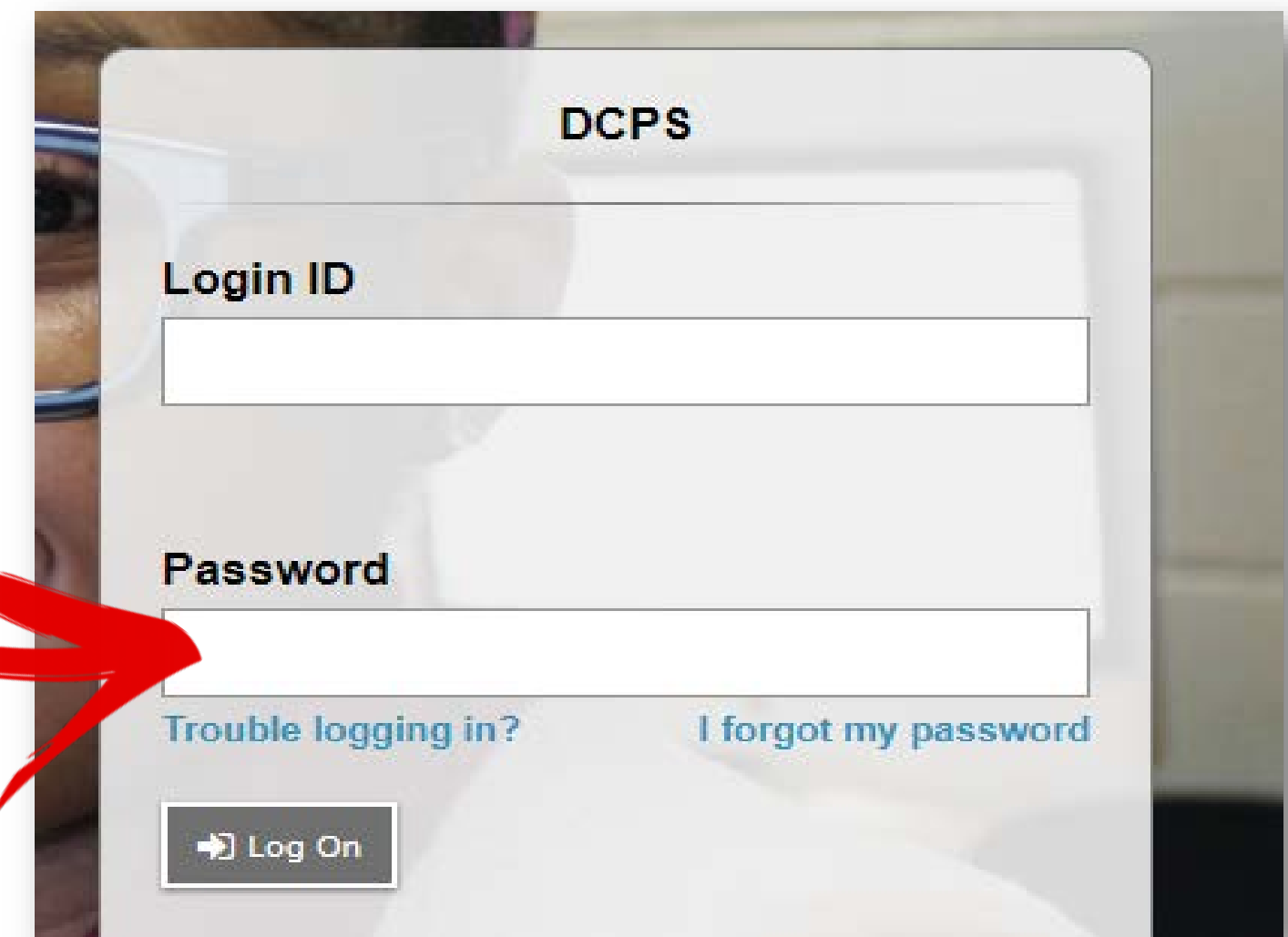
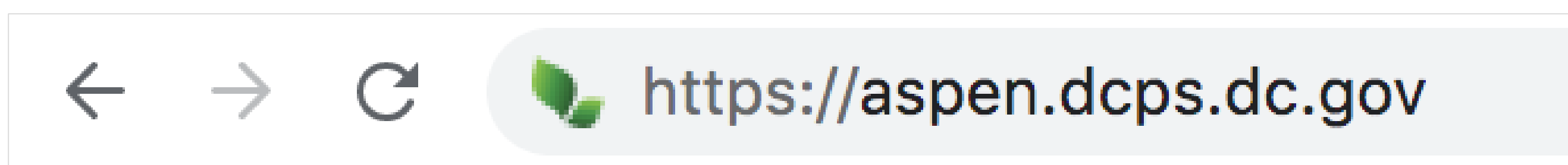


Your Top 5 Questions ^ About the Student Portal

1. How do I get an account? Getting started is easy- your login ID (student ID) and temporary password will come in an email from Familyportal.dcps@dc.gov. If you don't get an email, contact your school registrar and ask them to check to make sure that your correct email address is entered in Aspen.

Logging in to the Student Portal

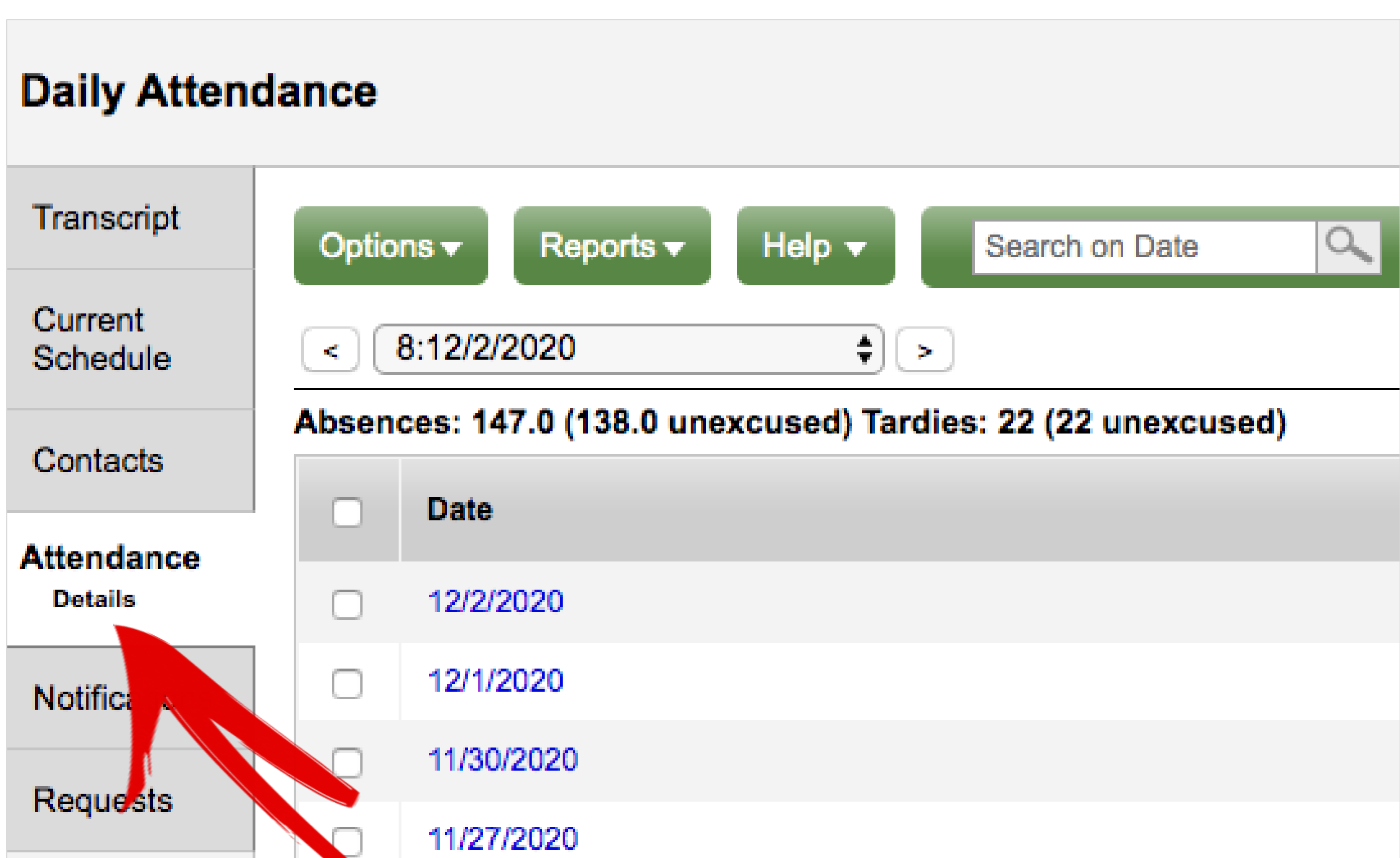
1. Go to: aspen.dcps.dc.gov
2. Use the Login ID and Temporary Password provided in the account confirmation email



2. How can I check how many absences I have? Every day counts and you can stay on top of your attendance every day through the Student Portal!

Tracking Attendance

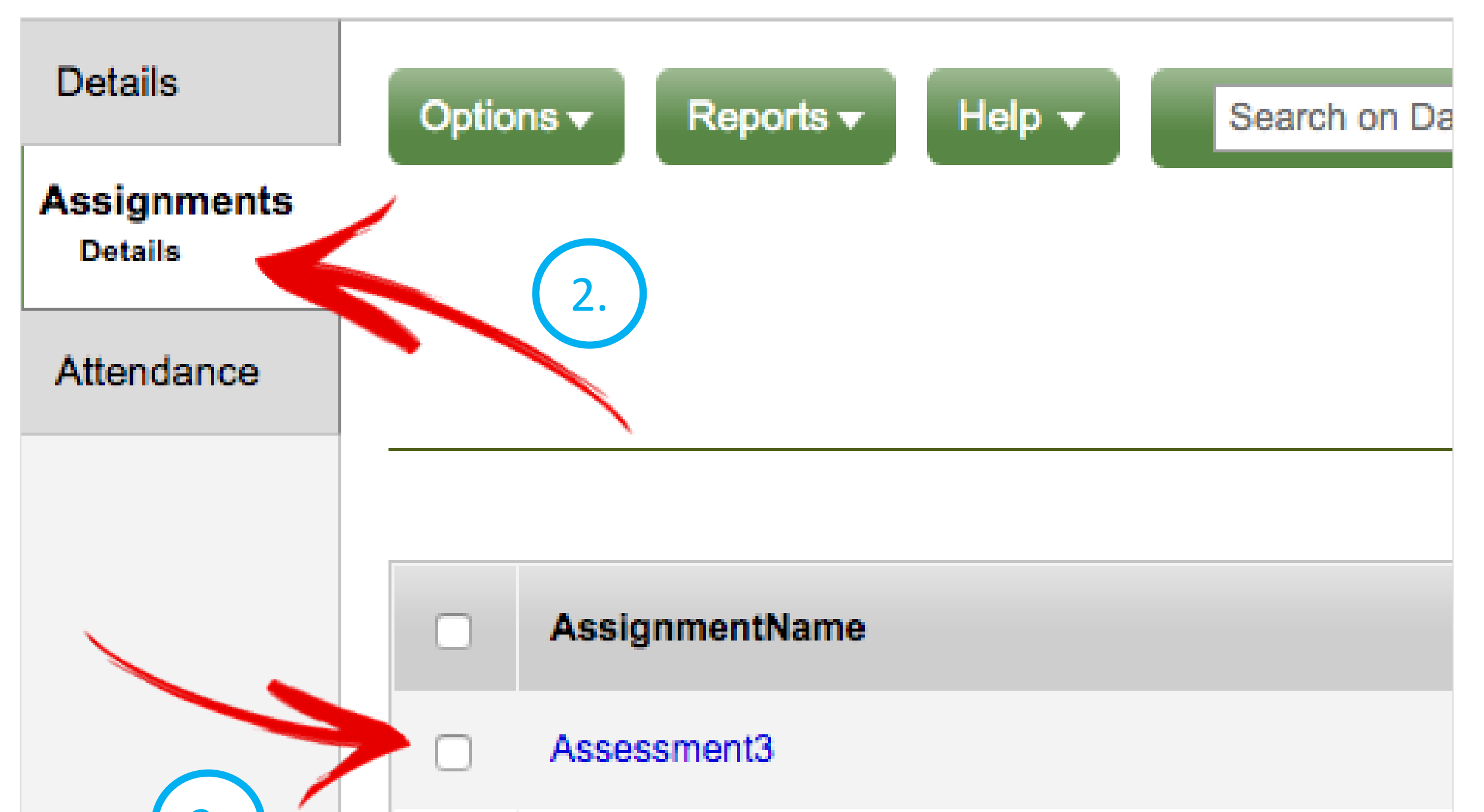
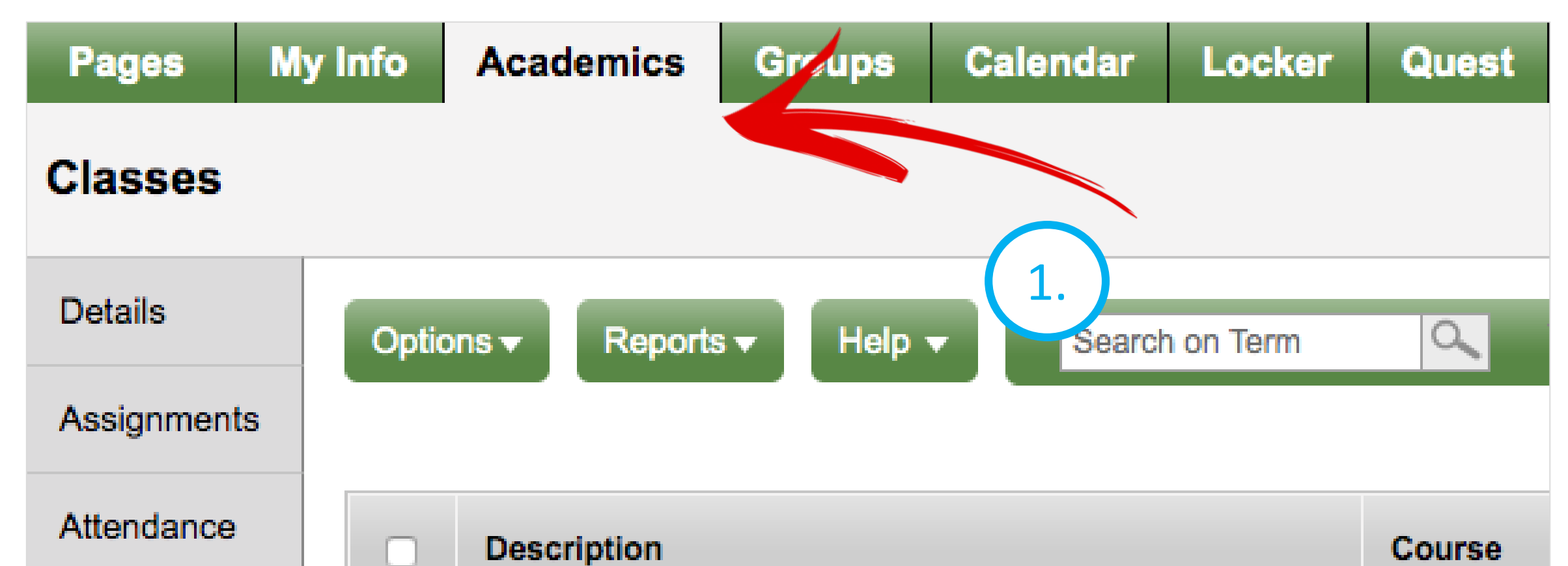
1. After logging in to your account, click on the My Info top tab
2. Click the Attendance side tab to see attendance information by date



3. What did I get on my Math test last week? Checking Grades and assignments takes just a few simple steps.

Viewing Grades and Assignments

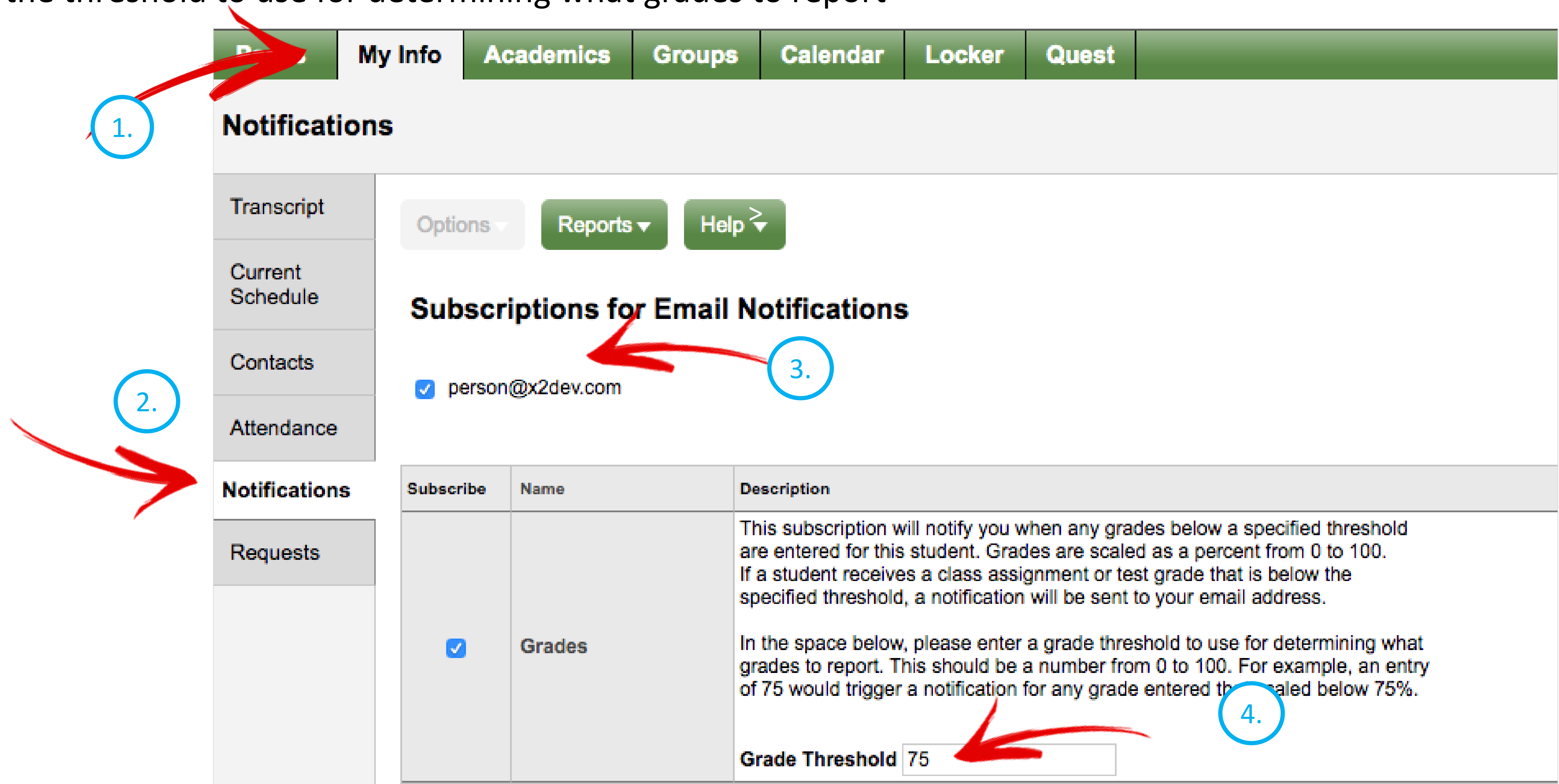
1. Click on the Academics top tab
2. Click the Assignments side tab to see assignments for a course, use the arrows at the top right of your screen to toggle between courses
3. Click on an Assignment Name to view details and comments from the teacher



4. Can I get a heads up if I get below a C on that big test? Turning on email notifications will ensure that you know about a low grade as soon as the teacher posts it. Notifications are customizable and can be set at whatever percentage you want to know about.

Setting Email Notifications

1. Click on the My Info top tab
2. Click the Notifications side tab
3. Select the email address where you would like the notifications sent
4. Enter the threshold to use for determining what grades to report



Subscriptions for Email Notifications

person@x2dev.com

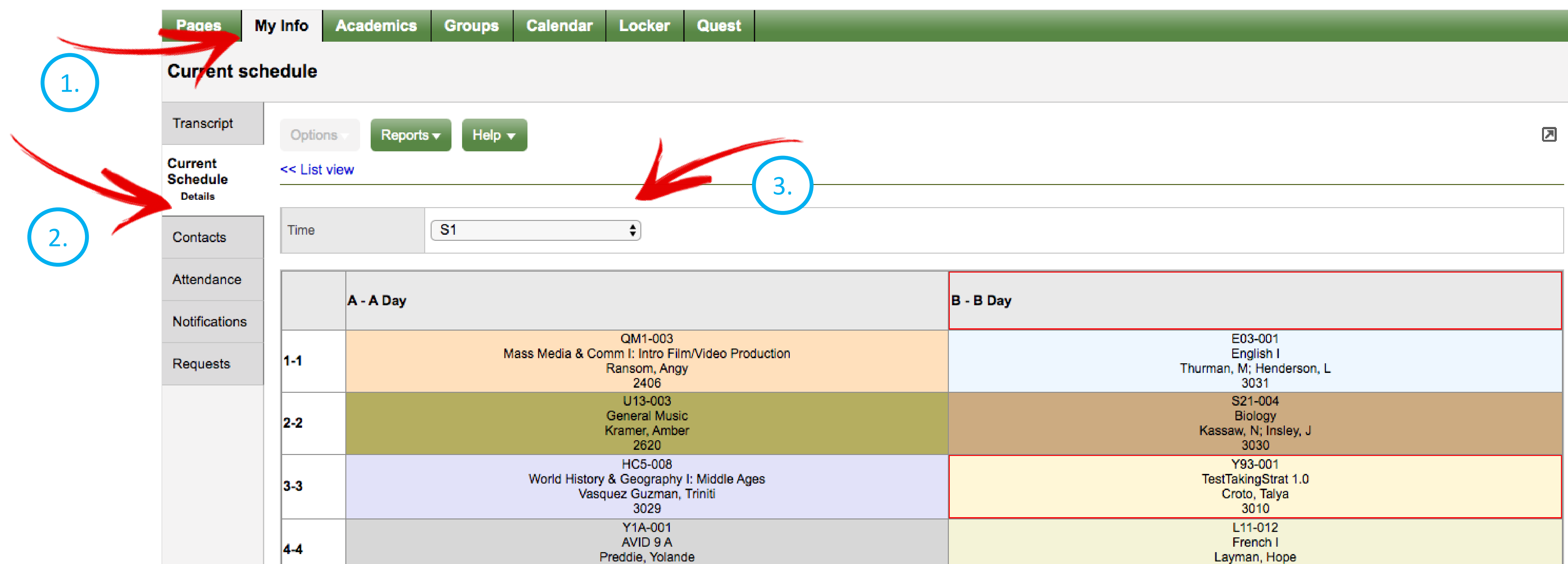
Subscribe	Name	Description
<input checked="" type="checkbox"/>	Grades	This subscription will notify you when any grades below a specified threshold are entered for this student. Grades are scaled as a percent from 0 to 100. If a student receives a class assignment or test grade that is below the specified threshold, a notification will be sent to your email address. In the space below, please enter a grade threshold to use for determining what grades to report. This should be a number from 0 to 100. For example, an entry of 75 would trigger a notification for any grade entered that is scaled below 75%.

Grade Threshold

5. What class am I in right now? Schedules help you keep track of where you need to be during the school day. You can also view your schedule for both semesters of the current year.

Checking Schedules

1. Click on the My Info top tab
2. Click the Current Schedule side tab
3. Use the dropdown menu at the top of the screen to select the semester or term you'd like to view



Current schedule

Time

	A - A Day	B - B Day
1-1	QM1-003 Mass Media & Comm I: Intro Film/Video Production Ransom, Angy 2406	E03-001 English I Thurman, M; Henderson, L 3031
2-2	U13-003 General Music Kramer, Amber 2620	S21-004 Biology Kassaw, N; Insley, J 3030
3-3	HC5-008 World History & Geography I: Middle Ages Vasquez Guzman, Trinita 3029	Y93-001 TestTakingStrat 1.0 Croto, Talya 3010
4-4	Y1A-001 AVID 9 A Preddie, Yolande 2646	L11-012 French I Layman, Hope 3027

Questions?

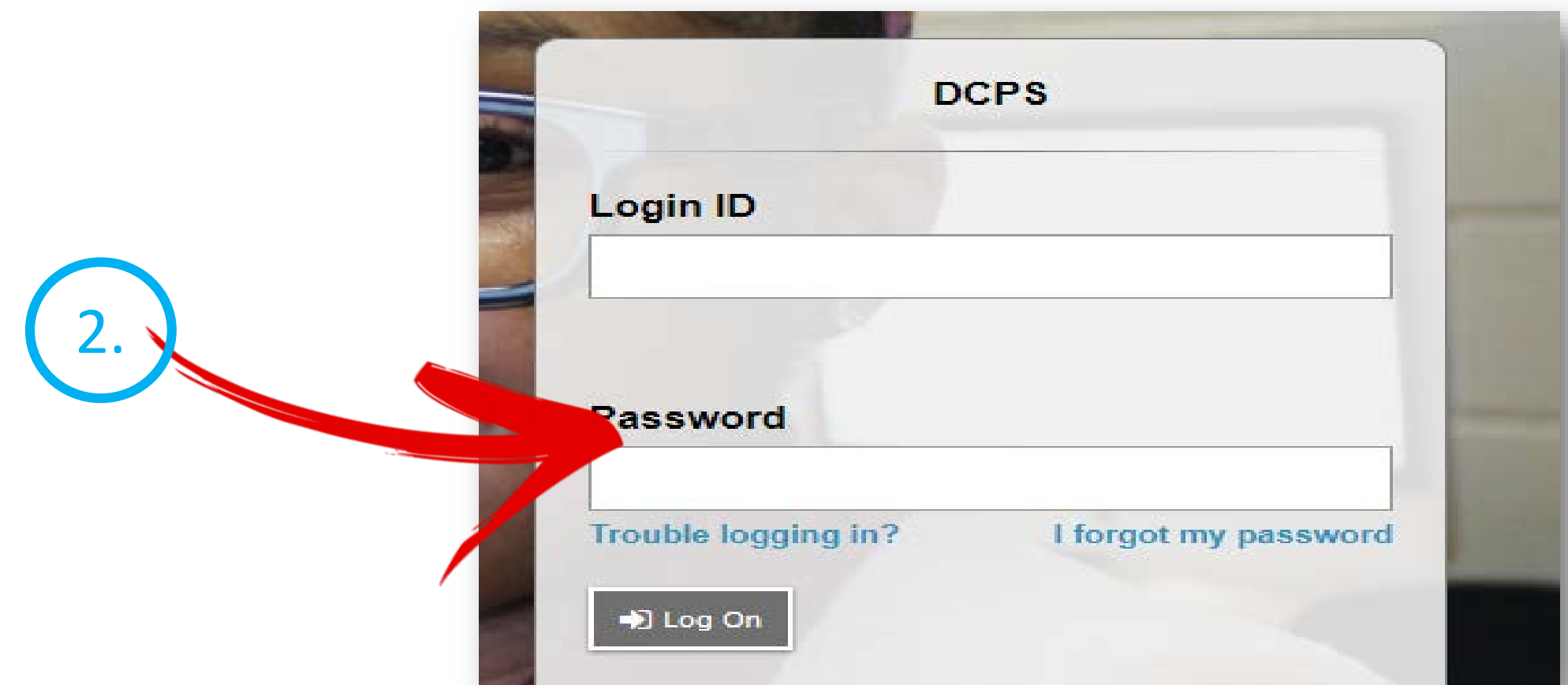
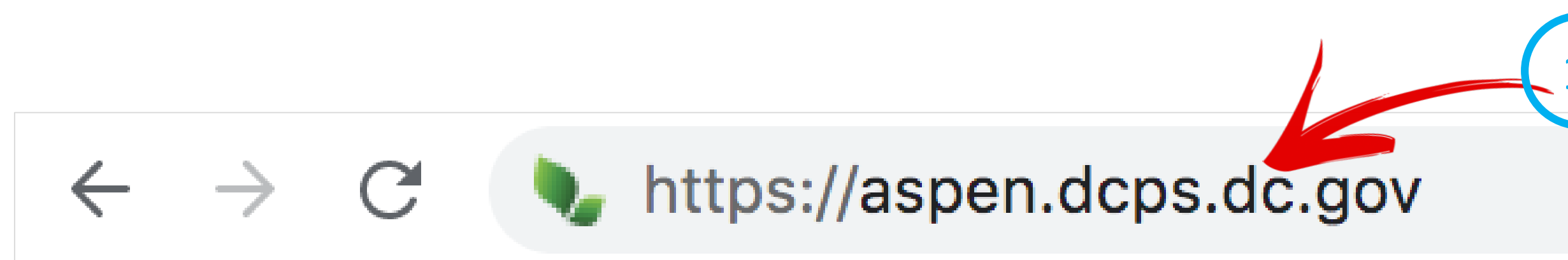
Visit dcps.dc.gov/page/parent-portal for videos and user guides
or email familyportal.aspen@dc.gov

Las 5 Preguntas ^ más importantes sobre el Portal de estudiantes

1. ¿Cómo obtener una cuenta? Comenzar es fácil. Su usuario y contraseña temporal le llegarán en un correo electrónico de familyportal.dcps@dc.gov. Si no recibe el correo electrónico, comuníquese con la secretaria de admisiones de su escuela y pídale que se aseguren de que hayan colocado en aspen una dirección de correo electrónico válida.

Iniciar sesión en el Portal de estudiantes

1. Vaya a: aspen.dcps.dc.gov
2. Utilice el usuario y la contraseña temporal que le proporcionaron en el correo electrónico de confirmación de la cuenta.



2. ¿Cómo puedo revisar cuántas ausencias tengo?

¡Cada día cuenta, y tú puedes estar al tanto de tu asistencia todos los días a través del Portal de estudiantes!

Seguimiento de la asistencia

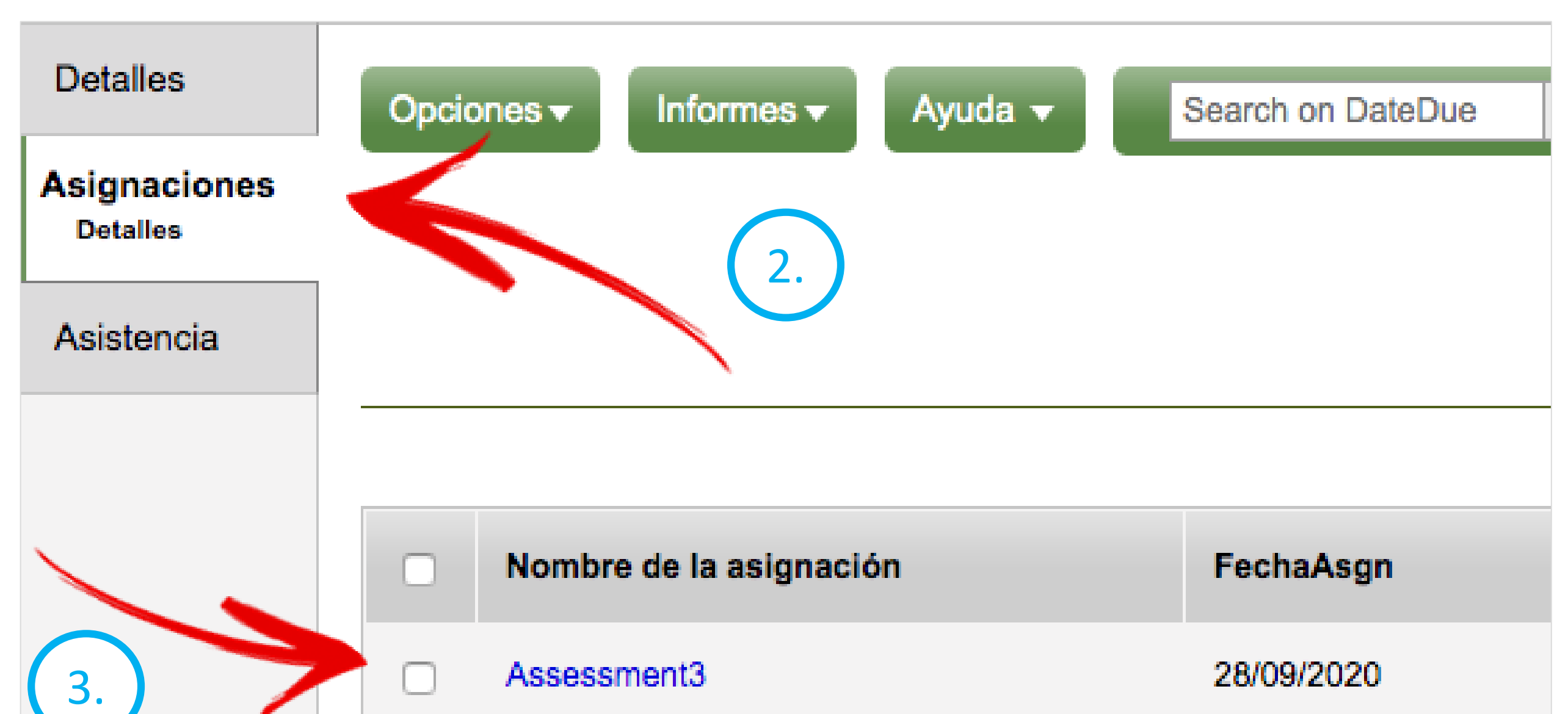
1. Después de iniciar sesión en tu cuenta, haz clic en la pestaña superior denominada Mis Datos.
2. Haz clic en la pestaña lateral denominada Asistencia para ver la información de la asistencia por fecha.



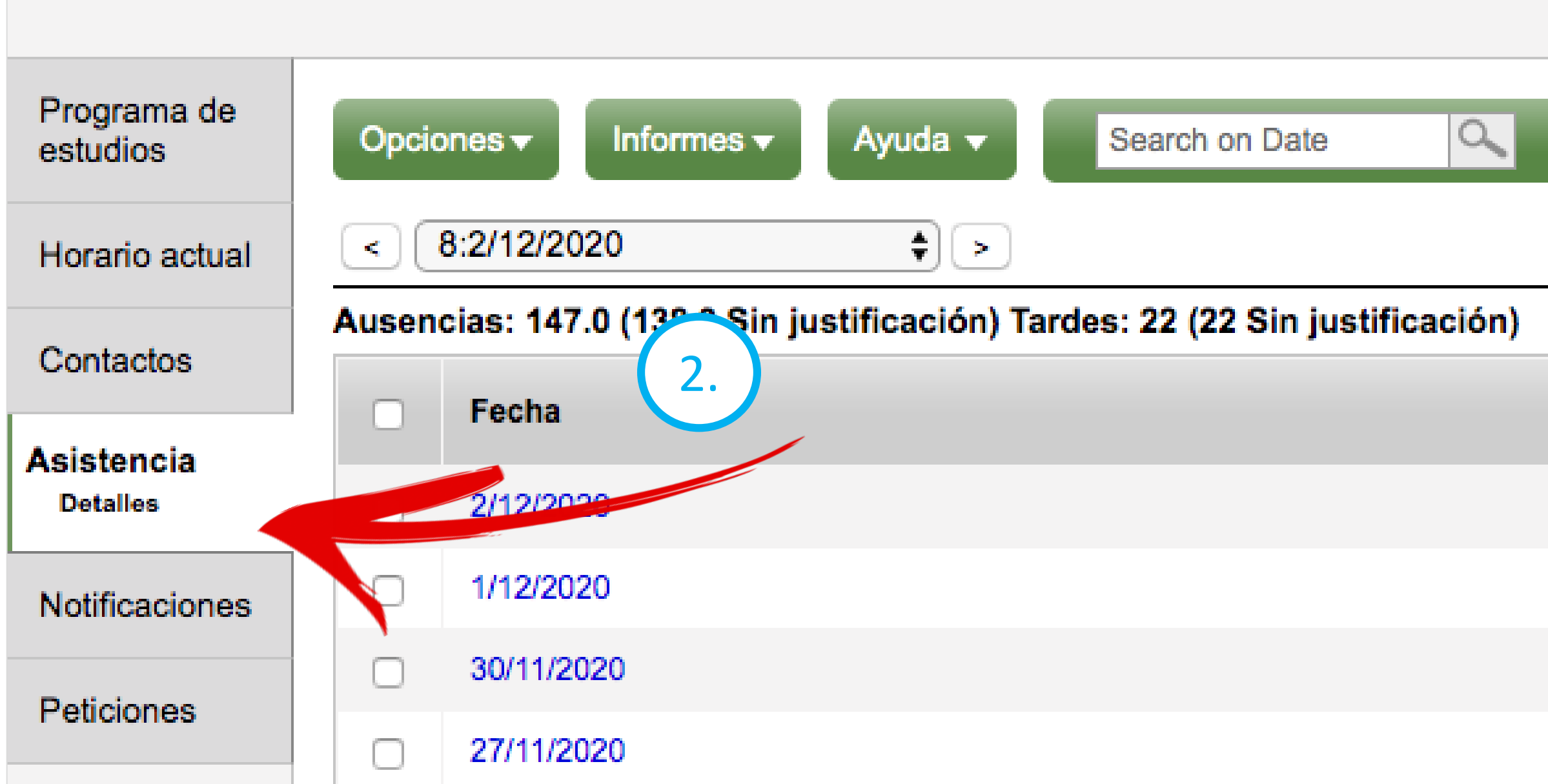
3. ¿Cuál fue la nota de mi examen de matemáticas de la semana pasada? Para la revisión de notas y tareas solo hay que seguir unos pasos sencillos.

Visualización de notas y tareas

1. Haz clic en la pestaña superior denominada Cursos y Estudios (*Academics*).
2. Haz clic en la pestaña lateral denominada Tareas (*Assignments*) para ver las tareas de una materia y utiliza las flechas en la parte superior derecha de tu pantalla para pasar de una materia a otra.
3. Haz clic en Nombre de la tarea (*Assignment Name*) para ver los detalles y comentarios del maestro.




Asistencia diaria



4. ¿Puedo recibir una alerta si saco una nota por debajo de C en esa gran prueba? Activar las notificaciones de correos electrónicos garantizará que sepas sobre una nota baja tan pronto como el maestro la publique. Las notificaciones se pueden modificar y configurar para cualquier porcentaje de notas que te interese saber.

Configuración de las notificaciones de correos electrónicos

1. Haz clic en la pestaña superior denominada Mis Datos (*My Info*).
2. Haz clic en la pestaña lateral denominada Notificaciones (*Notifications*).
3. Escoge la dirección de correo electrónico a la que te gustaría que te envíen las notificaciones.
4. Ingresas el límite máximo deseado para determinar sobre qué notas quieres que te notifiquen.



Suscripciones para notificaciones por correo electrónico

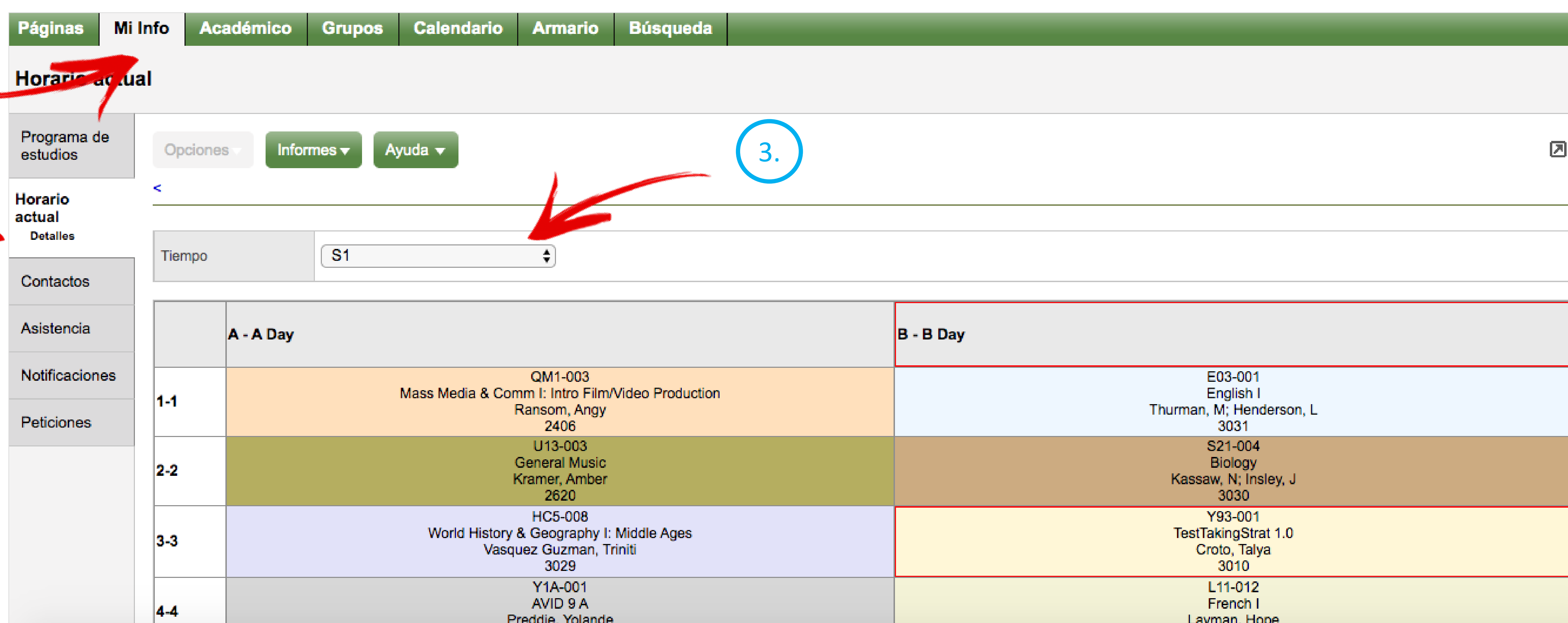
person@x2dev.com

Suscribir	Nombre	Descripción
<input checked="" type="checkbox"/>	Grades	This subscription will notify you when any grades below a specified threshold are entered for this student. Grades are scaled as a percent from 0 to 100. If a student receives a class assignment or test grade that is below the specified threshold, a notification will be sent to your email address. In the space below, please enter a grade threshold to use for determining what grades to report. This should be a number from 0 to 100. For example, an entry of 75 would trigger a notification for any grade entered that scaled below 75%. Grade Threshold <input type="text" value="75"/>

5. ¿En qué clase estoy en este momento? Los horarios te ayudan a tener noción de dónde tienes que estar durante la jornada escolar. También puedes ver los horarios de ambos semestres del año en curso.

Revisión de los horarios

1. Haz clic en la pestaña superior denominada Mis Datos (*My Info*).
2. Haz clic en la pestaña lateral Horario vigente (*Current Schedule*).
3. Utiliza el menú desplegable en la parte superior de la pantalla para seleccionar el semestre o trimestre que te gustaría ver.



Horario actual

Tiempo

	A - A Day	B - B Day
1-1	QM1-003 Mass Media & Comm I: Intro Film/Video Production Ransom, Angy 2406	E03-001 English I Thurman, M; Henderson, L 3031
2-2	U13-003 General Music Kramer, Amber 2620	S21-004 Biology Kassaw, N; Insley, J 3030
3-3	HC5-008 World History & Geography I: Middle Ages Vasquez Guzman, Triniti 3029	Y93-001 TestTakingStrat 1.0 Croto, Talya 3010
4-4	Y1A-001 AVID 9 A Preddie, Yolande	L11-012 French I Layman, Hope

¿Preguntas?

Visita dcps.dc.gov/page/parent-portal para acceder a videos y guías de usuario, o escribe al correo electrónico familyportal.aspen@dc.gov.