



快速参考指南

# 提交自我报告的 COVID-19检测 结果

**DCPS**学生

# 填写自我报告的检测结果表

登录[此链接](#)，找到COVID-19的自我报告表，输入个人检测结果信息。



Select Language  
Powered by Google Translate



## COVID-19 Test Self Reporting Portal

使用下拉列表，**选择**英语以外的一种语言。

1 输入学生的信息：  
名字、姓氏、  
电话和电子邮件。

注意：监护人  
必须在页面  
底部提供  
联系信息。

2 从下拉列表中  
选择学生。

3 从下拉列表中选择  
学生的学校。

然后，从下拉列表  
中选择学生的年级。

4 在学生的**家庭**住址  
字段输入**街道地址**、  
**城市**、**州/省**、  
**邮政编码**

Please complete the form below to report COVID-19 test results. Upon completion of the form, a member of DC Health may contact you.

1

First Name \*

Last Name \*

Phone \*

Email \*

2

Student or Staff \*

3

School \*

Current Grade

4

Street Address

City

State

Zip Code

# 填写自我报告的检测结果表



5 输入学生的出生日期

5

Date of Birth

Month \*

Day \*

Year (4-digit) \*



# 填写自我报告的检测结果表

6 监护人必须提供更多的联系信息。(成年人学生可以输入他们自己的信息。)

A 监护人的全名—提供代表学生提交表格的成年人的姓名

B 监护人的关系—从下拉列表中选择与学生的关系

C 监护人的电话—提供此人的电话号码

D 监护人的电子邮件—提供此人的电子邮件地址

6

**Guardian Info**

A **Guardian's Full Name**

B **Guardian's Relationship**

C **Guardian's Phone**

D **Guardian's Email**



# 填写自我报告的检测结果表

7 表明检测结果是阳性还是阴性

添加结果日期

8 说明检测类型：PCR或快速抗原检测

9 点击勾选框

10 你**必须**通过点击虚线方框的内部附上检测结果证明（照片或PDF）。

（注意：你需要先将附件保存到你的个人电脑或移动设备上才能上传。）

11 在表格上填完所有必需的信息后，点击**提交**。

快速抗原检测是学校分发的检测类型，供教职工和学生使用。

7 Please input your test results here.

8 Test Result \*

8 Result Date (You may use this date format "M/D/YYYY" or select from the calendar control.) \*

8 Test Type \*

9  I agree to share this information with the District and that a District representative may contact me. \*

10 Attestation documents

Upload a photo or PDF of your Self-Attestation record.

11 Submit

# 完成COVID-19的自我报告表

屏幕上出现下列表明提交成功的信息后，表格已提交成功。



Select Language   
Powered by 

**Thank you!**



**Your Self-Test Attestation was submitted successfully.**

You are welcome to keep a copy of this confirmation page for your records.

[Report additional test results.](#)

如果需要，点击  
报告其他检测  
结果，回到自我  
报告表以输入  
其他学生的  
检测结果。